Додаток 2
до рішення Черкаської міської ради
від 24.09.2026 №106-11

ПОРЯДОК
формування наглядової ради закладу професійної освіти державної форми власності, фінансування якого здійснюється з бюджету Черкаської міської територіальної громади

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок визначає загальні засади щодо процедури формування наглядової ради у закладі професійної освіти державної форми власності, фінансування якого здійснюється з бюджету Черкаської міської територіальної громади (далі – наглядова рада).

1.2. Наглядова рада утворюється рішенням Черкаської міської ради.

1.3. Персональний склад наглядової ради затверджуються рішенням виконавчого комітету Черкаської міської ради, за результатами відбору кандидатур до членів наглядових рад строком на 6 років.

1.4. Департамент освіти та гуманітарної політики Черкаської міської ради є уповноваженим органом на здійснення заходів з відбору кандидатів до складу наглядової ради.

1.5. Загальна кількість членів наглядової ради не може бути меньшою 6 осіб та перевищувати 14 осіб.

До складу наглядової ради на паритетних засадах у рівній кількості входять:

- представники Черкаської міської ради (депутати, штатні працівники та посадові особи виконавчих органів Черкаської міської ради);
- представники роботодавців.

Представники Черкаської міської ради включаються до складу наглядової ради у рівній кількості до кількості представників роботодавців, забезпечуючи рівне представництво сторін.

ІІ. ВИМОГИ ДО КАНДИДАТІВ

2.1. Членом наглядової ради може бути особа, яка:

- забезпечує проходження практичної підготовки студентів закладу професійної освіти;
- співпрацює із закладом професійної освіти в частині дуальної форми здобуття освіти;
- надає матеріальну та/або благодійну допомогу закладу професійної освіти;

2.2. Не може входити до складу наглядової ради особа, яка:

- є працівником або здобувачем освіти у закладі освіти, у якому формується наглядова рада;

- за рішенням суду визнана недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена;

- має судимість за вчинення умисного кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

- за рішенням суду позбавлена права обіймати відповідну посаду чи займатися відповідною діяльністю;

- за рішенням суду була визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією протягом трьох років з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

- має громадянство держави-агресора чи держави, яка сприяє збройній агресії проти України, окупації анексії території.

ІІІ. ФОРМУВАННЯ СКЛАДУ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

3.1. Черкаська міська рада приймає рішення про утворення наглядової ради.

3.2. Протягом п’яти робочих днів після прийняття такого рішення департамент освіти та гуманітарної політики:

- може утворювати робочу групу (комісію) для відбору кандидатур наглядової ради, або ж визначити відповідальну/відповідальних особу/осіб для здійснення заходів з відбору кандидатів;

- розміщує на своєму офіційному вебсайті та вебсайті закладу професійної освіти оголошення про формування наглядової ради та визначає строк, протягом якого роботодавці можуть подавати кандидатів у склад наглядової ради;

- надсилає повідомлення щодо можливості делегувати представників до складу наглядової ради роботодавцям, які співпрацюють із закладом професійної освіти, Черкаській міській раді та її виконавчим органам;

- визначає та делегує до складу наглядової ради кандидатуру з числа працівників департаменту.

3.3. Кожен роботодавець протягом строку, визначеного уповноваженим органом, може делегувати одного кандидата до складу наглядової ради.

3.4. Для включення до складу наглядової ради на адресу або електронну адресу, зазначену в оголошенні/листі щодо кожного кандидата роботодавці надсилають такі документи:

- лист від роботодавця, організації роботодавців або об'єднання організацій роботодавців, які делегують представника разом з копіями документів, які підтверджують співпрацю (для представника роботодавця);

- заповнена заявка кандидата в члени наглядової ради згідно з додатком 1 до цього Порядку;

- копія документа, що посвідчує особу кандидата;

- копія довідки про відсутність у кандидата судимості або витягом з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»;

- копія інформаційної довідки про кандидата з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

- згода на обробку персональних даних кандидата згідно з додатком 2 до цього Порядку.

IV. ПЕРЕВІРКА КАНДИДАТУР У ЧЛЕНИ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

4.1. Департамент освіти та гуманітарної політики приймає, реєструє, перевіряє на відповідність вимогам цього Порядку документи та публікує на офіційному вебсайті та/або вебсайті закладу професійної освіти перелік кандидатів роботодавців, які виявили бажання увійти до складу наглядової ради закладу професійної освіти;розглядає подані документи.

4.2. Департамент освіти та гуманітарної політики здійснює перевірку кандидатури на відповідність інформації про роботодавця вимогам цього Порядку.

4.3. Кандидат не допускається до включення до складу наглядової ради якщо:

- подано неповний пакет документів;

- подані документи містять недостовірні відомості;

- подані документи не відповідають розділу ІІ цього Порядку.

4.4. У разі відмови роботодавець має право протягом трьох робочих днів подати іншу кандидатуру до складу наглядової ради.

V. ЗАТВЕРДЖЕННЯ СКЛАДУ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

5.1. Після завершення перевірки кандидатури на відповідність, департамент освіти та гуманітарної політики готує пропозиції щодо персонального складу наглядової ради та подає їх на затвердження виконавчому комітету Черкаської міської ради.

5.2. З дня затвердження персонального складу наглядова рада вважається утвореною.

5.3. Інформація про склад наглядової ради оприлюднюється на офіційному вебсайті департаменту освіти та гуманітарної політики та закладу професійної освіти.

VI. ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ ЧЛЕНІВ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

6.1. Строк повноважень члена наглядової ради становить не менше шести років.

6.2. Виконавчий комітет Черкаської міської ради приймає рішення про дострокове припинення повноважень члена наглядової ради у разі:

- подання ним заяви про припинення членства у наглядовій раді;
- неможливості виконувати свої обов’язки за станом здоров’я;
- визнання особи недієздатною або обмежено дієздатною;
- виявлення конфлікту інтересів;
- смерті члена наглядової ради.

6.3. У разі дострокового вибуття члена наглядової ради виконавчий комітет Черкаської міської ради включає нового члена наглядової ради за процедурою, визначеною цим Порядком.

Новий член наглядової ради входить до її складу на строк, що залишився до закінчення повноважень діючого складу, та затверджується рішенням виконавчого комітету.