

**КОЕФІЦІЄНТИ**  
**співвідношень мінімальної тарифної ставки робітника I розряду**  
**(місячної тарифної ставки) за видами робіт та окремими професіями**  
**до встановленої Галузевою угодою мінімальної тарифної ставки робітника I розряду**  
**1. Основні види робіт**

Види робіт	Коефіцієнти Співвідношень
Невиробничі види робіт і послуг, технічна інвентаризація об'єктів нерухомості	1,34- 1,80
Посадка, догляд за зеленими насадженнями, їх захист	1,4-1,85
Ремонт, налагодження, обслуговування електроенергетичного, санітарно-технічного і іншого устаткування, контрольно-вимірювальних приладів, автоматики, електронно-обчислювальної техніки, машин, механізмів, поточний ремонт житлового фонду	1,46-1,90
Роботи з утримання автомобільних шляхів і шляхових споруд	1,58- 1,98
Роботи з організації поховань	1,34-1,75
Роботи з організації поховань і надання суміжних послуг (крематорій)	1,58-1,95
Земляні роботи	1,69-2,11
Будівельно-монтажні і ремонтно-будівельні роботи, монтаж, технічне обслуговування та ремонт фонтанів, ліфтів і диспетчерських систем	1,69-2,11
Експлуатація та обслуговування обладнання систем водопостачання та водовідведення	1,58-1,98
Експлуатація обладнання котелень, теплових та електричних мереж	1,66-2,08
Поводження з побутовими відходами у т.ч.	
вивезення, перероблення побутових відходів	1,46-1,96
Захоронення побутових відходів ( на полігонах/звалищах)	1,58-1,95
Протизсувні роботи, у т.ч.:	
підземні роботи	2,43-3,01
роботи на шахтній поверхні	2,06-2,50
роботи з благоустрою	2,14-2,32
Виробництво залізобетонних виробів	1,58-1,95
Ремонт устаткування допоміжного виробництва	1,69-2,14
Верстатні роботи з обробки металу та інших матеріалів	1,65-2,06
Вантажно-розвантажувальні роботи	1,46-1,96
Вантажно-розвантажувальні роботи на полігонах побутових відходів	1,58-1,95

**2. Професії, які є наскрізними в галузі**

Професії	Коефіцієнти Співвідношень
Гардеробник, кур'єр, прибиральник службових приміщень, швейцар, сторож, ліфтер, садівник	1,05-1,26

Покоївка, вагар, возій, водій електро- та автовізка, водій самохідних механізмів, каштелян, заправник поливально-мийних машин, носій, прибиральник виробничих приміщень, прибиральник службових приміщень, який прибирає готелі, гуртожитки, пляжі, розклеювач оголошень, копіювальник, конюх	1,12-1,30
Приймальник замовлень, комірник, укладач опису об'єктів населених пунктів, машиніст із прання та ремонту спецодягу, продавець, контролер технічного стану колісних транспортних засобів, підсобний робітник	1,26-1,40
Возій при вивезенні нечистот і твердих осадів з вигрібних ям, лісник, робітник з комплексного прибирання та утримання будинків з прилеглими територіями, покоївка, яка виконує функції адміністратора, ловець бездоглядних тварин, приймальник замовлень від населення на поховальне обслуговування	1,36 -1,55
Двірник, прибиральник службових приміщень, зайнятий прибиранням сходових кліток у житлових будинках, прибиральник територій, робітник з благоустрою, прибиральник сміттепроводів, прибиральник території кладовища	1,26-1,85
Прибиральник службових приміщень, який прибирає громадські вбиральні	1,36-1,55
Приймальник побутових відходів	1,47-1,62
Робітник з благоустрою, який виконує функції планувальника полігону побутових відходів	1,36-1,55
Робітник ритуальних послуг, організатор ритуалу	1,47 -1,62
Машиніст ритуального устаткування	2,47 -2,80
Драпірувальник, швачка, квітникар	1,26-1,47
Мозаїст, гравер, бетоняр	1,3-1,50
Вантажник	1,5-1,65

**Примітка:** у разі встановлення похідної посади «Старший» посадові оклади відповідних посад збільшуються на 10%.

## 1. Водії автотранспортних засобів

### І. Вантажні автомобілі

Вантажопідйомність	Бортові автомобілі та автомобілі – фургони загального призначення	Спеціалізовані автомобілі: самоскиди, цистерни, фури, контейнеровози, пожежні, тех. допомоги, снігоочисні, поливально-мийні, підмітально-прибиральні, автокрани, автовішки, автонавантажувачі тощо	Автомобілі для перевезення цементу, отрутохімікатів, трупів, безводного аміаку, аміачної води, побутових відходів, асенізаційних вантажів
(тонн)	Коефіцієнти співвідношень	Коефіцієнти співвідношень	Коефіцієнти Співвідношень
до 1,5	1,66 – 3,27	1,77 – 3,33	1,86 – 3,39

від 1,5 до 3	1,77 – 3,33	1,86 – 3,39	1,94 – 3,48
від 3 до 5	1,86 – 3,39	1,94 – 3,48	2,14 – 3,73
від 5 до 7	1,94 – 3,48	2,14 – 3,73	2,22 – 4,27
від 7 до 10	2,14 – 3,54	2,22 – 4,27	2,34 – 4,35
від 10 до 20	2,22 – 3,61	2,34 – 4,35	2,53 – 4,51
від 20 до 40	2,34 – 3,66	2,53 – 4,51	2,73 – 4,68
від 40 до 60	2,53 – 3,79	2,73 – 4,68	2,97 – 4,81
понад 60	–	2,97 – 4,81	
<u>II. Легкові автомобілі</u>			
Клас автомобіля		Робочий обсяг двигуна (в літрах)	Коефіцієнти Співвідношень
Особливо малий і малий		до 1,8	1,39 – 3,2
Середній		від 1,8 до 3,5	1,45 -3,24
Великий		від 3,5	1,64 – 3,41

### III. Автобуси

Клас автобуса	Габаритна довжина автобуса (в метрах)	Коефіцієнти співвідношень
Особливо малий	до 5	1,45 – 3,51
Малий	від 5 до 6,5	1,70 – 3,93
	від 6,5 до 7,5	1,86 – 4,25
Середній	від 7,5 до 9,5	1,98 – 4,35
Великий	від 9,5 до 11	2,10 – 4,51
	від 11 до 12	2,12 – 4,64
	від 12 до 15	2,24 – 4,78
	від 15	2,30 – 4,90

**1. Сітка міжрозрядних тарифних коефіцієнтів для визначення місячної тарифної ставки робітника, зайнятого на виробництві із застосуванням простих видів та робіт середньої складності**

РОЗРЯДИ

I	II	III	IV	V	VI
1,0	1,08	1,20	1,35	1,54	1,80

**2. Сітка міжрозрядних тарифних коефіцієнтів для визначення місячної тарифної ставки робітника, зайнятого на виробництві з складними та особисто складними видами робіт**

РОЗРЯДИ

I	II	III	IV	V	VI
1,0	1,11	1,25	1,43	1,67	2,00

### КОЕФІЦІЄНТИ

співвідношень розмірів мінімальних місячних посадових окладів керівників,  
професіоналів, фахівців та технічних службовців  
до мінімальної тарифної ставки робітника I розряду основного виробництва  
(мінімального посадового окладу (ставки) працівника основної професії на підприємстві)

Найменування посад	Коефіцієнти співвідношень	
	чисельність працюючих до 500 чол.	чисельність працюючих від 501 до 1000 чол.
1. Керівники	<i>від 2,8 до 10</i>	<i>до 30</i>
Директор( начальник, інший керівник)	Посадовий оклад керівника підприємства, заснованого на державній, комунальній власності встановлюється відповідно до вимог додатку до постанови КМУ від 19 травня 1999 р. № 859 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2015 р. № 1034)	
Головний інженер		
Заступник директора, головний бухгалтер		
Головні: економіст, енергетик, механік, технолог, диспетчер та інші, начальники служб		
Начальники виробничих, технічних, планово-економічних та інших функціональних відділів	2,25-2,8	3,0-7,0
Начальники інших відділів, лабораторій, бюро, служб, районів	2,15-2,35	2,5-6,0
Начальники цехів, дільниць, виконавці робіт	2,1-2,3	2,4-5,0
Майстри	1,8 – 2,1	1,8 – 4,0
2. Професіонали	1,8 – 2,2	1,8 – 4,0
3. Фахівці	1,7 - 2,0	1,7 – 3,8
Техніки усіх спеціальностей, лаборанти	1,23 - 1,47	1,23 – 3
4. Технічні службовці	1,2 - 1,7	1,2 – 2,5

**Примітки:**

1. Посадові оклади головного інженера, заступників директора, головного бухгалтера, головних: економіста, енергетика, механіка, технолога, диспетчера та інших, начальників служб встановлюються на 10-40% нижче посадового окладу керівника.
2. Заступникам головного інженера, директора за напрямом, головного бухгалтера, начальника служби, дільниці, лабораторії, відділу та іншим заступникам посадовий оклад встановлюється на 10% - 40% нижче посадового окладу свого безпосереднього керівника.
3. У структурних підрозділах, що входять до складу головного підприємства (з чисельністю працюючих до 1500 чол.) можуть встановлюватись посадові оклади на 10-30 відсотків нижче від посадових окладів головного підприємства.

### КОЕФІЦІЄНТИ

**співвідношень розмірів мінімальних місячних посадових окладів керівників, професіоналів, фахівців і технічних службовців до мінімального посадового окладу техніка, встановленого у колективному договорі суб'єктів господарювання, які здійснюють технічну інвентаризацію об'єктів нерухомого майна**

Найменування посад	Коефіцієнти Співвідношень
<b>I. Керівників, професіоналів і фахівців до посадового окладу техніка без категорії</b>	
<b>Керівники</b>	
Керівник	Контракт
Головний інженер	3,0
Заступник керівника	2,8
Головний бухгалтер	2,8
Начальник юридичного відділу	2,4
Начальник технічного відділу	2,3
Начальник відділу кадрів	1,7
Завідувач архівосховища	1,95
Завідувач господарства	1,25
<b>Професіонали:</b>	
Провідний інженер з якості (контролер)	1,8
Провідний інженер з інвентаризації нерухомого майна	1,8
Інженер з інвентаризації нерухомого майна I кат.	1,75
Інженер з інвентаризації нерухомого майна II кат.	1,7
Інженер з інвентаризації нерухомого майна	1,63
Юрист	1,63
Економіст	1,8
Інженер-програміст	1,8
<b>Фахівці:</b>	
Технік з інвентаризації нерухомого майна I кат.	1,23
Технік з інвентаризації нерухомого майна II кат.	1,13
Технік з інвентаризації нерухомого майна	1,0
Технік-програміст	1,23
Копіювальник технічної документації	1,23
Бухгалтер	1,7
<b>II. Технічні службовці до мінімальної тарифної ставки робітника I розряду</b>	
Державний реєстратор	1,7
Касир	1,5
Оператор комп'ютерного набору	1,5
Приймальник замовлень	1,4
Архіваріус	1,5
Статист	1,3
Діловод	1,2
Секретар	1,2
Таксувальник	1,3
<b>III. Робітники до мінімальної тарифної ставки робітника I розряду</b>	
Вимірювач об'єктів нерухомого майна	1,2
Водій	1,5
Охоронник	1,0
Прибиральник службових приміщень	1,0

**Примітка:** Розрахунковий посадовий оклад техніка без категорії приймається на рівні тарифної ставки робітника III розряду основного виробництва.

**ПЕРЕЛІК ТА РОЗМІР**

доплат і надбавок до тарифних ставок і посадових окладів

Найменування доплат і надбавок	Розміри доплат і надбавок
<b>ДОПЛАТИ</b>	
За суміщення професій (посад)	Доплати одному працівникові максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами суміщуваних посад працівників
За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт	Доплати одному працівникові максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами, які могли б виплачуватися за умови нормативної чисельності працівників
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	До 100 відсотків тарифної ставки (окладу) відсутнього працівника
За роботу у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці	За роботу у важких і шкідливих умовах праці – 4,8 та 12 відсотків; за роботу в особливо важких і особливо шкідливих умовах праці - від 16,20 та 24 відсотків тарифної ставки (окладу). Обов'язковою передумовою доплати є атестація робочих місць за умовами праці. За роботу влітку при температурі повітря більше ніж 25 градусів на вулиці проводити доплату в розмірі 10 відсотків тарифної ставки (окладу).
За робочий день з розділенням зміни на дві частини (з перервою в роботі понад дві години)	До 30 відсотків тарифної ставки (окладу) за відпрацьований час
За інтенсивність праці працівників	До 12 відсотків тарифної ставки (посадового окладу)
За роботу у вечірній час - з 18 до 22 години (при багатозмінному режимі роботи)	20 відсотків годинної тарифної ставки (окладу, посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час
За роботу в нічний час	Від 25 до 35 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час
На період освоєння нових норм трудових затрат	Підвищення відрядних розцінок до 20 відсотків, підвищення тарифних ставок до 10 відсотків
За керівництво бригадою (бригадиру, не звільненому від основної роботи)	Доплата диференціюється залежно від кількості робітників у бригаді: - від 5 до 10 чол. – 25 відсотків місячної тарифної ставки розряду, присвоєного бригадиру; - понад 10 чол. – 35 відсотків місячної тарифної ставки розряду, присвоєного бригадиру; - понад 25 чол. – 50 відсотків місячної тарифної ставки розряду, присвоєного бригадиру. Ланковим, якщо чисельність ланки перевищує 5 чоловік, встановлюється доплата в розмірі до 50 відсотків відповідної доплати бригадиру
За використання в роботі дезінфікуючих та миючих засобів	До 12 відсотків місячної тарифної ставки ( посадового окладу)
За керівництво практикою	Керівникам виробничого навчання та практики підприємства доплата у розмірі;

	за наявності 1-4 учнів, слухачів - 10 відсотків посадового окладу ; за наявності 5-7 учнів, слухачів - 20 відсотків посадового окладу; за наявності 8-10 учнів, слухачів - 30 відсотків посадового окладу
За ненормований робочий день водіям автомобілів	Водіям легкових автомобілів у розмірі до 25 відсотків встановленої місячної тарифної ставки за відпрацьований час водієм
Для забезпечення мінімальної заробітної плати	Доплата до рівня мінімальної заробітної плати згідно із пунктом 3 <sup>1</sup> Закону України «Про оплату праці»
<b>НАДБАВКИ</b>	
За високу професійну майстерність	Диференційовані надбавки до тарифних ставок робітників: III розряду - 12 відсотків IV розряду - 16 відсотків V розряду - 20 відсотків VI і вищих розрядів - 24 відсотка
За класність водіям легкових і вантажних автомобілів, автобусів, тролейбусів, трамваїв	Водіям 2-го класу – 10 відсотків 1-го класу – 25 відсотків встановленої тарифної ставки за відпрацьований час водієм
За високі досягнення у праці	До 50 відсотків посадового окладу
За державні нагороди (ордена, медалі, почесні грамоти ВРУ, КМУ	До 20 відсотків посадового окладу
За виконання особливо важливої роботи на певний термін	До 50 відсотків посадового окладу
За знання іноземної мови	Працівникам у разі використання іноземної мови безпосередньо у вирішенні виробничих питань, працівникам готелів: за знання однієї мови – 10 відсотків, за знання двох і більше мов – 20 відсотків ставки (окладу)
За науковий ступінь: - доктора наук - кандидата наук За почесні звання	20 відсотків посадового окладу 15 відсотків посадового окладу 20 відсотків посадового окладу, тарифної ставки. Доплата за науковий ступінь та почесне звання здійснюється у разі, коли діяльність працівника за профілем збігається з наявним ступенем, почесним званням
За роботу в умовах режимних обмежень (таємність)	Розмір надбавки визначається в порядку і на умовах, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.1994 р. № 414
За безперервний стаж роботи на підприємствах галузі	Розмір щомісячної надбавки ( у відсотках до тарифної ставки чи посадового окладу): понад 3 роки - 7%; понад 5 років – 10 %; понад 10 років – 15%; понад 15 років – 20%; понад 25 років – 25%



**ПОРЯДОК**  
**встановлення і умови виплати щомісячної надбавки до тарифної ставки**  
**чи посадового окладу працівникам основних професій за безперервний стаж роботи**  
**на підприємствах галузі**

1. Загальні положення

Щомісячна надбавка до тарифної ставки чи посадового окладу за безперервний стаж роботи на підприємствах галузі встановлюється працівникам основних професій, до яких належать керівники, професіонали, фахівці та технічні службовці, кваліфіковані та некваліфіковані робітники, зайняті в основному виробництві підприємств, крім робітників соціальної сфери.

Перелік працівників основних професій, які мають право на отримання щомісячної надбавки за безперервний стаж роботи (далі - надбавка), визначається підприємствами та організаціями самостійно у колективному договорі.

Розмір надбавки за безперервний стаж роботи встановлюється колективному договорі відповідно до додатка 6 до Угоди.

Обчислення безперервного стажу роботи, то дає право на встановлення надбавки

2.1. До стажу роботи, що дає право на встановлення надбавки зараховується:

- час безперервної роботи на підприємствах та в організаціях галузі, а також на підприємствах та в організаціях, створених після реорганізації інших відомств, прийнятих на баланс разом з обслуговуючим персоналом;

- час дійсної строкової військової служби у Збройних Силах та інших військових формуваннях України, якщо працівник був призваний на військову службу з підприємств та організацій галузі та виконував роботу, яка давала право на отримання цієї надбавки, і протягом трьох місяців після демобілізації (без урахування часу на проїзд) повернувся на підприємство або в організацію;

- період відпусток у зв'язку з вагітністю і а пологами; догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, у зв'язку з усиновленням дитини, додаткової відпустки працівникам, які мають дітей або повнолітню дитину - особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи, наданих відповідно до вимог чинного законодавства, якщо до відпустки працівник працював на підприємствах та в організаціях галузі на роботі, яка давала право на одержання такої надбавки;

- час роботи у виборному органі первинної профспілкової організації або на виборній посаді первинної профспілкової організації на підприємствах та в організаціях галузі, якщо до обрання працівник працював і після скінчення терміну повноважень працював на це ж підприємство, в ту ж організацію, протягом місяця;

- період, коли працівник з виробничої необхідності і в раз вимушеного простою був у встановленому порядку переведений на роботу, яка не давала йому права на одержання цін надбавки;

- час підвищення кваліфікації з відривом від основного виробництва, якщо працівник до направлення на підвищення кваліфікації працював та після її закінчення був зайняти па роботах, які дають право на одержання такої надбавки.

2.2 Стаж роботи, що дає право на отримання надбавки не переривається, але до нього не зараховується час перерв у роботі у таких випадках:

- час хвороби, що тривала понад чотири місяці і призвела до звільнення працівника, або час перебування на інвалідності, або час роботи, що не давала права на одержання зазначеної надбавки і на які працівника було переведено за висновком медико-соціальної експертної комісії, у разі зняття інвалідності або одужання від хвороби та повернення працівника на роботу, яка дає право на одержання такої надбавки протягом місяця після закінчення термінів часу, що перелічені в цьому пункті;

- час, коли працівник не працював після звільнення у зв'язку з ліквідацією підприємства, скорочення чисельності штату працівників, що мали право на одержання надбавки, якщо перерва у роботі не перевищувала одного місяця (без урахування часу на переїзд до нового місця роботи);

- час навчання у закладах вищої, якщо працівник до вступу до закладу працював на підприємствах галузі і перерва між закінченням навчання або достроковим відрахуванням з закладу з поважних причин і початком роботи на підприємствах галузі не перевищувала трьох місяців;

- час, коли жінка у зв'язку з вагітністю або народженням дитини тимчасово перейшла на роботу, яка не давала право на отримання такої надбавки, або залишила роботу з цих причин, при поверненні жінки після досягнення її дитиною віку трьох років (за наявності висновків медичної комісії - шести років) на роботу, яка дає право на отримання надбавки;

- час перебування на пенсії, якщо працівник уперше після виходу на пенсію влаштувався на роботу на підприємство галузі, з якого вийшов на пенсію, а до виходу на пенсію працював на роботах, що давали право на отримання надбавки.

У випадку простою підприємства теплопостачання - зупинки роботи котельень і теплових пунктів після закінчення опалювального періоду і переведення працівників на строковий трудовий договір вважати стаж роботи на підприємстві для цих працівників безперервним, якщо вони відпрацювали весь сезон і уклали трудовий договір на наступний сезон та повернулися на роботу у встановлений термін, при ньому час міжсезонних перерв у безперервний стаж роботи не зараховується, стаж визначається підсумованим підрахунком відпрацьованих сезонів.

Підприємства і організації галузі за погодженням з виборним органом первинної організації (профорганизатором) можуть включати і інші періоди роботи своїх працівників на підприємствах галузі.

Безперервний стаж роботи для виплати надбавки визначається відповідною комісією на підприємствах і організаціях галузі, яка утворюється з керівників, працівників економічних, юридичних, кадрових служб та членів виборного органу первинної профспілкової організації (профорганизатора), що представляє інтереси більшості працівників.

Склад комісії затверджується керівником підприємства чи організації за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації, що представляє інтереси більшості працівників.

Відповідальність за організацію роботи комісії та оформлення всіх матеріалів покладається на підрозділ кадрового забезпечення підприємства чи організації.

Відповідно до статті 48 Кодексу законів про працю України основним документом для обчислення стажу роботи, що дає право на встановлення щомісячної надбавки за безперервний стаж роботи у галузі є трудова книжка.

Безперервний стаж роботи на підприємствах і в організаціях галузі визначається конкретним підприємством чи організацією щомісяця станом на перше число.

Рішення комісії про встановлення безперервного стажу роботи оформлюється на кожного працівника протоколом, що складається у двох примірниках: перший подається до бухгалтерії для нарахування надбавки, другий - до підрозділу кадрового забезпечення для контролю та обліку.

Спірні питання, що виникають під час визначення та обчислення стажу роботи, який дає право на одержання щомісячної надбавки за безперервний стаж роботи у галузі розглядаються комісіями організацій по трудових спорах або у судовому порядку.

### 3. Нарахування і виплата надбавки

3.1. Надбавка на підприємствах та в організаціях галузі обчислюється, нараховується і виплачується щомісяця за фактично відпрацьований час виходячи з тарифної ставки (посадового окладу) працівника основної професії без урахування інших надбавок і доплат.

3.2. Працівникам, прийнятим на роботу, надбавка за безперервний стаж роботи нараховується і виплачується з дня прийняття на роботу у разі наявності стажу роботи у галузі, який дає право па одержання цієї надбавки.

При цьому надбавка встановлюється за умови, коли працівник має стаж роботи у галузі.

Працівникам, у яких протягом календарного місяця виникло право па одержання надбавки за безперервний стаж роботи, виплата проводиться з I числа наступного місяця.

Працівникам, у яких протягом календарною місяця виникло право па підвищення розміру щомісячної надбавки за безперервний стаж роботи, загальна сума надбавки за місяць визначається шляхом підсумовування надбавок, обчислених у відповідних розмірах за періодами місяця.

3.3. Якщо протягом періоду, за який виплачується надбавка за безперервний стаж роботи, працівник переводився з однієї посади на іншу, з одного підрозділу до іншого цієї ж організації чи цього ж підприємства, ця надбавка виплачується пропорційно до відпрацьованого часу на кожному робочому місці виходячи з відповідної тарифної ставки (посадового окладу).

3.4. У разі виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника надбавка за безперервний стаж роботи нараховується до посадового окладу (тарифної ставки) за основною посадою (місцем роботи).

3.5. Надбавка за безперервний стаж роботи враховується під час обчислення середньої заробітної плати, яка зберігається за працівниками відповідно до чинного законодавства на час відпустки, за період тимчасової непрацездатності, у разі призначення пенсій та. в інших випадках.

3.6. Особам, які працюють за сумісництвом, тимчасовим та сезонним працівникам (крім тимчасових працівників, які заміщають жінок, що перебувають у відпустках у зв'язку з вагітністю та пологами: догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку; у зв'язку з усиновленням дитини; додатковою відпусткою працівників, які мають дітей або повнолітню дитину - особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А I групи), а також працівникам соціальної сфери надбавка не виплачується.

3.7. Витрати на виплату надбавки за безперервний стаж роботи включаються до складу валових витрат платника податку.