Порівняльна таблиця внесення змін до Статуту КП «Черкасиелектротранс»

Поточна редакція	Нова редакція
3.9. Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис.	3.9. Підприємство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис, який в обов'язковому порядку погоджує відповідно до контракту укладеного між міським головою та керівником підприємства.
4.2 Статутний капітал Підприємства становить 85 856 998,93 грн.	4.2. Статутний капітал Підприємства становить 97 393 998, 93 грн. (дев'яносто сім мільйонів триста дев'яносто три тисячі дев'ятсот дев'яносто вісім гривень, 93 копійки).
5.3. Директор Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства, за винятком тих, що віднесені цим Статутом до компетенції Органу управління та (або) Власника.	5.3. Директор Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства, за винятком тих, що віднесені цим Статутом та контрактом укладеним між міським головою та керівником Підприємства до компетенції Органу управління та (або) Власника.
5.4. Директор Підприємства: - несе повну відповідальність за стан та діяльність Підприємства;	5.4. Директор Підприємства: - несе повну відповідальність за стан та діяльність Підприємства та відповідальність за не виконання або неналежне виконання; а) доручень міського голови, органу управління підприємством, Черкаської міської ради та її виконавчого комітету; б) програми соціально-економічного розвитку та інших програм, ухвалених Черкаською міською радою; в) фінансового плану підприємства; г) дотримання трудової дисципліни та правил внутрішнього трудового розпорядку на підприємстві підприємства; д) не отримання або невчасне отримання ліцензій (дозволів), передбачених вимогами чинного законодавства України для проведення відповідної діяльності;
- Затверджує штатний розпис, визначає конкретні розміри посадових окладів, тарифних ставок і відрядних розцінок працівникам, а також надбавок, доплат, премій і винагород;	- затверджує штатний розпис та погоджує його відповідно до контракту укладеного між міським головою та керівником Підприємства, визначає конкретні розміри посадових окладів, тарифних ставок і відрядних розцінок працівникам, а також надбавок, доплат, премій і винагород;