

Порівняльна таблиця внесення змін до Статуту КУ «МКАРС»

Поточна редакція	Нова редакція
<p>1.2. Засновником Установи є територіальна громада міста Черкаси в особі Черкаської міської ради (надалі Власник).</p> <p>1.3. Органом управління Установи є Департамент житлово-комунального комплексу виконавчого комітету Черкаської міської ради, який діє в межах повноважень відповідно до цього Статуту та Положення про департамент.</p> <p>2.2. Відсутні</p> <p>2.3. - надання платних послуг, що не суперечать та не перешкоджають основній діяльності, у відповідності до ст..134 «Кодексу цивільного захисту України» від 02.10.2012 № 5403-VI</p> <p>3.8. Установа самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис,</p>	<p>1.2. Засновником Установи є Черкаська міська територіальна громада в особі Черкаської міської ради (надалі Власник).</p> <p>1.3. Органом управління Установи є Департамент житлово-комунального комплексу Черкаської міської ради, який діє в межах повноважень відповідно до цього Статуту та Положення про департамент.</p> <p>2.2. доповнено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утримання в належному санітарному та технічному стані, проведення поточного та капітального ремонтів захисних споруд цивільного захисту населення (бомбосховища, укриття, споруди подвійного призначення) у місті Черкаси, які перебувають в оперативному управлінні Установи.</li> <li>- здійснення поточного та капітального ремонту споруд цивільного захисту населення (бомбосховища, укриття, споруди подвійного призначення) самостійно та із залученням на підрядній основі підприємств, установ, організацій будь-якої форми власності та фізичних осіб - підприємців;</li> <li>- технічне обслуговування споруд цивільного захисту населення (бомбосховища, укриття, споруди подвійного призначення), їх внутрішньобудинкових систем та обладнання;</li> <li>- забезпечення безперебійної роботи інженерного обладнання споруд цивільного захисту населення (бомбосховища, укриття, споруди подвійного призначення), усунення пошкоджень та дефектів.</li> </ul> <p>2.3 - надання платних послуг, що не суперечать та не перешкоджають основній діяльності.</p> <p>3.8. Установа самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис,</p>

та в обов'язковому порядку погоджує з Власником. Штатний розпис повинен узгоджуватись на предмет відповідності до розміру бюджетного утримання Установи.

4.5. Відчуження майна Установи здійснюється за погодженням з Власником у порядку, встановленому чинним законодавством України, рішеннями Черкаської міської ради та цим Статутом. Одержані в результаті відчуження зазначеного майна кошти зараховуються до бюджету Черкаської міської територіальної громади і спрямовуються на фінансування заходів передбачених бюджетом розвитку міста.

5.3. Директор Установи самостійно вирішує питання діяльності Установи, за винятком тих, що віднесені цим Статутом до компетенції органу управління та (або) Власника.

5.4. Директор Установи:  
- несе повну відповідальність за стан та діяльність Установи;

- затверджує штатний розпис, визначає конкретні розміри посадових окладів, тарифних ставок і відрядних розцінок працівникам, а також надбавок, доплат, премій і винагород, в порядку визначеному цим Статутом;

який в обов'язковому порядку погоджує відповідно до контракту укладеного між міським головою та керівником Установи. Штатний розпис повинен узгоджуватись на предмет відповідності до розміру бюджетного утримання Установи.

4.5. Відчуження майна Установи здійснюється за погодженням з Власником у порядку, встановленому чинним законодавством України, рішеннями Черкаської міської ради та цим Статутом. Одержані в результаті відчуження зазначеного майна кошти зараховуються до бюджету Черкаської міської територіальної громади.

5.3. Директор Установи самостійно вирішує питання діяльності Установи, за винятком тих, що віднесені цим Статутом та контрактом укладеним між міським головою та керівником Установи до компетенції органу управління та (або) Власника.

5.4. Директор Установи:  
- несе повну відповідальність за стан та діяльність Установи та відповідальність за не виконання або неналежне виконання;  
а) доручень міського голови, органу управління підприємством, Черкаської міської ради та її виконавчого комітету;  
б) програми соціально-економічного розвитку та інших програм, ухвалених Черкаською міською радою;  
в) фінансового плану підприємства;  
г) дотримання трудової дисципліни та правил внутрішнього трудового розпорядку на підприємстві підприємства;  
г) не отримання або невчасне отримання ліцензій (дозволів), передбачених вимогами чинного законодавства України для проведення відповідної діяльності;

- затверджує штатний розпис та погоджує його відповідно до контракту укладеного між міським головою та керівником Установи, визначає конкретні розміри посадових окладів, тарифних ставок і відрядних розцінок працівникам, а також надбавок, доплат, премій і винагород,

<p>6.2. Фонд оплати праці створюється у розмірах, які визначаються згідно з чинним законодавством України та відповідно до штатного розпису. Джерелом коштів на оплату праці працівників Установи є кошти бюджету Черкаської міської територіальної громади. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижче встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.</p> <p>7.3. Установа звітує перед Черкаською міською радою та її виконавчим комітетом про результати фінансово-господарської діяльності за встановленими формами статистичної звітності .</p> <p>10.5. Ліквідація Установи вважається завершеною, а Установа такою, що припинила свою діяльність з моменту внесення запису про ліквідацію до Єдиного державного реєстру підприємств, установ і організацій.</p>	<p>в порядку визначеному цим Статутом;</p> <p>6.2. Фонд оплати праці створюється у розмірах, які визначаються згідно з чинним законодавством України та відповідно до штатного розпису. Джерелом коштів на оплату праці працівників Установи є кошти бюджету Черкаської міської територіальної громади.</p> <p>7.3. Установа звітує перед Черкаською міською радою та її виконавчим комітетом про результати фінансово-господарської діяльності за встановленими формами статистичної звітності у встановлені чинним законодавством та рішеннями виконавчого комітету та Черкаською міською радою терміни.</p> <p>10.5. Ліквідація Установи вважається завершеною, а Установа такою, що припинила свою діяльність з моменту внесення запису про ліквідацію до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.</p>